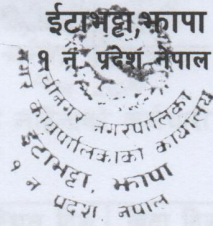




मेचीनगर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



प. सं. ०७५/०७६ (क.प्र.शाखा) .

चं. नं. १०६०९

मिति:- २०७६/०२/२८

श्री वडा कार्यालय (सबै),

मेचीनगर नगरपालिका, झापा ।

बिषय:- बिदाको बिबरण माग गरिएको सम्बन्धमा ।

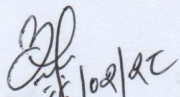
प्रस्तुत बिषयमा यस नगरपालिका अन्तर्गत तहाँ वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको २०७५ चैत्र मसान्त सम्म सन्चित घर तथा बिरामी बिदा तपसिल बमोजिमको ढाँचामा भरि ३ दिन भित्र मेचीनगर नगरपालिका, प्रशासन शाखामा आइपुग्ने गरि पठाउनु हुन अनुरोध छ । साथै बैशाख महिना देखिको मासिक हाजिरी बिबरण समेत संलग्न ढाँचा बमोजिम हुनेगरी प्रत्येक महिनाको ५ गते भित्र पठाउने व्यवस्थाका लागि अनुरोध छ ।

तपसिल:-

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	२०७५ चैत्र मसान्त सम्म सन्चित		कैफियत
			घर बिदा	बिरामी बिदा	
१					
२					
३					
४					
५					

बोधार्थः

श्री वचना प्रविधि अधिकृत ज्यू,
नगरपालिका को Website मा Upload गरिदिनु ।


बिक्रम लिम्बु

शाखा अधिकृत

विक्रम लिम्बु
शाखा अधिकृत
(रा.प. तृतीय)

फोन :- ०२३-५६२०७७, ५६२२१२, ५६२२३३, ५६२४३७, दमकल :- ५६२५०४, फ्याक्स :- ५६२४३७,

Web Site : www.mechinagarmun.gov.np, email : mechinagarmun@gmail.com

मेचीनगर नगरपालिका

..... नम्बर वडा कार्यालय

१ नम्बर प्रदेश नेपाल

२०७६ साल बैशाख महिनाको कर्मचारी हाजिरी विवरण

जम्मा कार्यदिन:- २४ दिन

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	उपस्थित दिन	बिदा दिन	बिदाको प्रकार	कैफियत
१	राम कुमार	सहायक	२२	२	१५ गते घर बिदा, २५ गते भैपरी बिदा	
२						
३						
४						
५						
६						
७						
८						
९						
१०						
११						
१२						
१३						
१४						
१५						

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

नोट: प्रमाणित गर्ने अधिकृत ज्यू, मेचीनगर नगरपालिका को Website मा Upload गरिदिनु हुन्।

विकास लिम्बू
साखा अधिकृत
विकास लिम्बू
साखा अधिकृत
(स.प. तारीख)

फोन :- ०२२-४६२०७७, ४६२२१२, ४६२२२२, ४६२४१७, सम्बन्ध :- ४६२४०४, फ्याक्स :- ४६२४२७

Web Site : www.mechinagarmun.gov.np, email : mechinagarmun@gmail.com